

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
in servizio presso codesto Istituto in qualità di \_\_\_\_\_  
con contratto a tempo \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

alla S.V. di assentarsi per giorni \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per

ferie (ai sensi dell'art. 16 del C.C.N.L. 2006/2009) relative a \_\_\_\_\_

festività soppresse (previste dalla legge 23/02/1977 n. 937)

recupero: specificazione relativa al recupero \_\_\_\_\_

permesso retribuito (ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. 2006/2009) per \_\_\_\_\_

malattia (ai sensi dell'art. 17 del C.C.N.L. del 2006/2009) per \_\_\_\_\_

maternità per \_\_\_\_\_

aspettativa (ai sensi dell'art. 18 del C.C.N.L. 2006/2009) per motivi \_\_\_\_\_

legge n. 104/92

altro caso previsto dalla normativa vigente: \_\_\_\_\_

Durante il periodo di assenza il/la sottoscritto/a sarà domiciliato in \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel.: \_\_\_\_\_

\*Allega alla presente: \_\_\_\_\_

(\*) Specificare i motivi nella pagina successiva

In \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

Con osservanza

.....

**RISERVATO AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Vista la domanda,

SI CONCEDE     NON SI CONCEDE

Il Dirigente Scolastico

.....

(Dott.ssa Roberta SACCINTO)

\* SPECIFICARE I MOTIVI