

Il/la sottoscritto/a _____
in servizio presso codesto Istituto in qualità di _____
con contratto a tempo _____

CHIEDE

alla S.V. di assentarsi per giorni _____ dal _____ al _____ per

ferie (ai sensi dell'art. 16 del C.C.N.L. 2006/2009) relative a _____

festività soppresse (previste dalla legge 23/02/1977 n. 937)

recupero: specificazione relativa al recupero _____

permesso retribuito (ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. 2006/2009) per _____

malattia (ai sensi dell'art. 17 del C.C.N.L. del 2006/2009) per _____

maternità per _____

aspettativa (ai sensi dell'art. 18 del C.C.N.L. 2006/2009) per motivi _____

legge n. 104/92

altro caso previsto dalla normativa vigente: _____

Durante il periodo di assenza il/la sottoscritto/a sarà domiciliato in _____

via _____ n. _____ tel.: _____

*Allega alla presente: _____

(*) Specificare i motivi nella pagina successiva

In _____, il _____

Con osservanza

.....

RISERVATO AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la domanda,

SI CONCEDE NON SI CONCEDE

Il Dirigente Scolastico

.....

(Dott.ssa Roberta SACCINTO)

* SPECIFICARE I MOTIVI